

ДОГОВІР № ДГ- 111-23
про дезінсекційні роботи

м. Запоріжжя

«02» Листопада 2023 р.

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МЕД-ПРЕСТИЖ" (скорочено **ПП "МЕД-ПРЕСТИЖ"**), іменоване надалі «*Виконавець*», в особі директора Роменського Віталія Олександровича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЗАПОРІЗЬКИЙ НАУКОВО – ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ МЕТОЛОГІЇ ТА СЕРТИФІКАЦІЇ" (скорочено **ДП «ЗАПОРІЗЬКА СТАНДАРТМЕТОЛОГІЯ»**), іменоване надалі «*Замовник*», в особі головного механіка Ковальова Олександра Володимировича, що діє на підставі довіреності від 04.01.2022 р. № 2, з іншої сторони, разом в подальшому іменовані як Сторони, а окремо як Сторона, керуючись положеннями чинного законодавства, уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. *Замовник* доручає, а *Виконавець* зобов'язується надати *Замовнику* послуги, код за ДК 021:2015 90920000-2 - Послуги із санітарно-гігієнічної обробки приміщень (Дезінсекція та дератизації приміщень), за адресою:

Дислокація об'єктів (адреса)	Площа кв.м.
Україна, 69005, м. Запоріжжя, вул. Антенна, буд. 10	1 612,00

2. Вартість та порядок розрахунків, прийняття послуг

2.1. Загальна сума Договору становить **6 045,00** (Шість тисяч сорок п'ять) грн., 00 коп. без ПДВ.

2.2. *Замовник* проводить попередню оплату послуг у безготівковій формі на банківський рахунок *Виконавця* у розмірі 100% від суми, вказаної в акті виконаних робіт. Оплата проводиться у національній грошовій одиниці на підставі рахунка. Рахунок дійсний в продовж 3 (трьох) банківських днів.

2.3. Ціни, умови та строки надання послуг зазначаються у додатку (Додаток № 1, Специфікація № 1), який є невід'ємною частиною цього Договору.

2.4 Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання Додаткової угоди до даного Договору.

2.5. Факт виконання дезінсекційних робіт *Виконавцем* в повному обсязі підтверджується Актом виконаних робіт.

2.6. Під час виконання робіт на об'єкті повинен бути присутній відповідальний представник *Замовника*, який ставить свій підпис й печатку (штамп) в Акті приймання виконаних робіт.

2.7. По закінченню чергового етапу робіт *Сторони* складають Акт про виконання робіт, в якому відображають усі виконані роботи. *Замовник* зобов'язаний в продовж 5 (п'яти) банківських днів після отримання Акту підписати його й повернути *Виконавцю* або повідомити мотивовану відмову від підписання у письмовій формі. У випадку невиконання вказаної умови Акт вважається підписаним, а роботи прийнятими без будь яких претензій.

2.8. Зауваження щодо якості виконаних робіт *Виконавцем* приймаються від *Замовника* у письмовому вигляді протягом 5 (п'яти) банківських днів з дня підписання *Сторонами* Акту виконаних робіт. Якщо протягом зазначеного терміну такі зауваження від *Замовника* не надійшли, *Сторони* вважають, що якість робіт відповідає вимогам, обумовленим Договором.

2.9. За необхідності проведення додаткових робіт, що пов'язані із зміною санітарних умов на об'єктах, додаткові роботи сплачуються окремо, на підставі додаткових угод до цього Договору.

3. Обов'язки Сторін

3.1. *Виконавець* зобов'язується:

3.1.1. Проводити комплекс профілактичних дезінсекційних робіт згідно з інструкціями та нормативно-технічними актами, затвердженими Міністерством охорони здоров'я України.

3.1.2. Забезпечити ефективність та якість дезінсекційних заходів, передбачених цим Договором.

3.1.3. Виконувати дезінсекційні заходи засобами, рекомендованими Міністерством охорони здоров'я чи іншими відомствами для цієї мети, зареєстрованими та дозволеними в Україні.

3.1.4. Надавати *Замовнику* консультації й пропозиції по питаннях санітарно-технічного й протиепідемічного стану об'єкту, що безпосередньо має вплив на якість профілактичних та винищувальних дезінсекційних робіт.

3.1.5. Проводити регулярні дезінсекційні заходи професійно підготовленими фахівцями.

3.2. *Замовник* зобов'язується:

3.2.1. Забезпечити підготовку приміщень та їх доступність для виконання робіт, прибирання з урахуванням пропозицій та рекомендацій фахівців **Виконавця**.

3.2.2. Утримувати приміщення в належному санітарно-технічному стані згідно вимог діючого законодавства та норм і правил МОЗ України.

3.2.3. Своєчасно проводити оплату виконаних робіт.

3.2.4. У разі неможливості оплати виконаних зобов'язань – попередити **Виконавця** у письмовій формі в 10-денний термін.

3.2.5. У випадку дострокового розірвання *Договору* за своєї ініціативи **Замовник** зобов'язується письмово повідомити **Виконавця** не менш ніж за місяць до розірвання *Договору* й сплатити вартість виконаних **Виконавцем** робіт.

4. Права Сторін

4.1. **Виконавець** має право:

4.1.1. З урахуванням санітарно-технічного стану **Замовника** забезпечити необхідну кратність обробок.

4.1.2. Отримувати плату за виконані роботи у порядку, передбаченому цим *Договором*.

4.1.3. Проведення дезінсекційних робіт призупинити в разі несплати за раніше виконані та прийняті **Замовником** роботи до погашення заборгованості.

4.2. **Замовник** має право:

4.2.1. Отримувати профілактичні дезінсекційні роботи в обсязі, передбаченому цим *Договором*.

4.2.2. Здійснювати контроль за виконанням **Виконавцем** профілактичних дезінсекційних робіт.

5. Відповідальність Сторін

5.1. У випадку порушення своїх обов'язків за цим *Договором* *Сторони* несуть відповідальність, встановлену цим *Договором* та чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

5.2. *Сторони* не несуть відповідальності за порушення своїх обов'язків за цим *Договором*, якщо воно сталося не з їх вини. *Сторона* вважається невинною, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

5.3. Оплата штрафних санкцій не звільняє *Сторони* від виконання зобов'язань за *Договором*.

6. Форс-мажорні обставини

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання або неналежне виконання зобов'язань за *Договором*, якщо вони є наслідком непереборної сили (пожежі, повені, землетрусу, стихійного лиха, воєнних дій і інших обставин непереборної сили), і якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання *Договору*, то виконання продовжується відповідно на строк, протягом якого діяли ці обставини.

6.2. Якщо форс – мажорні обставини будуть продовжуватися більше трьох місяців, то кожна зі Сторін буде мати право відмовитися від подальшого виконання зобов'язань за *Договором*, і в цьому випадку *Договір* вважається припиненим у випадку досягнення Сторонами згоди про правові наслідки по всіх умовах даного *Договору*.

6.3. Сторона, яка не може виконати зобов'язання за *Договором*, повинна письмово не пізніше п'яти днів повідомити іншу Сторону про настання форс – мажору, припинення виконання своїх зобов'язань із проектом врегулювання взаємних зобов'язань.

6.4. Наявність форс – мажорних обставин має бути підтверджена необхідними документами Торгово – промислової палати.

6.5. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення форс – мажорних обставин позбавляє Сторону права на них посилається.

7. Порядок вирішення спорів

7.1. Усі спори, що пов'язані із цим *Договором*, його укладанням або такі, що виникають у процесі виконання умов цього *Договору*, вирішуються шляхом переговорів між *Сторонами*.

7.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору в порядку, визначеному відповідним чинним законодавством України.

8. Термін дії договору

8.1. *Договір* набирає чинності з моменту його підписання *Сторонами* і діє до 31 грудня 2023 р.

8.2. *Договір* може бути пролонгований за згодою *Сторін*.

8.3. Дострокове розірвання *Договору* може мати місце за згодою *Сторін*, попередивши про це іншу *Сторону* за 10 днів.

9. Інші умови договору

9.1. Всі правовідносини, що виникли в зв'язку із виконанням умов цього *Договору* й не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

9.2. Зміни в цей договір вносяться за згодою *Сторін* у письмовій формі у вигляді Додаткової угоди і є його невід'ємною частиною.

9.3. Цей *Договір* складений українською мовою у двох ідентичних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу – по одному примірнику для кожної *Сторони*.

9.4. **Замовник** є платником податку на прибуток за базовою ставкою, згідно зі ст. 136 Податкового кодексу України.

9.5. **Виконавець** є платником єдиного податку за ставкою 5%, та не є платником ПДВ.

9.6. Зміст цього *Договору*, а також інформація, яка стала відома *Сторонам* в ході його виконання, є конфіденційною, і жодна із *Сторін* не буде розголошувати відомості, що стосуються укладання та виконання *Договору*, без письмового дозволу іншої *Сторони* цього *Договору*, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

9.7. *Сторони* надають одна одній згоду використовувати (обробляти) персональні дані, надані в рамках *Договору*, у відповідності до Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 року. Кожна зі *Сторін*, а також працівники *Сторін* знають та усвідомлюють свої права та обов'язки згідно Закону України «Про захист персональних даних». Відомості, які відносяться до персональних даних, не підлягають розголошенню жодною із *Сторін*, мають обмежений режим доступу та обробляються кожною із *Сторін* згідно з цілями цього *Договору*.

9.8. Всі документи, що відносяться до реалізації цього *Договору*, повинні бути підписані уповноваженими особами та скріплені печатками (за умови наявності) *Сторін Договору*.

10. Антикорупційне застереження

10.1. *Сторони* зобов'язуються дотримуватись застосовне законодавство з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом та всі наступні закони і постанови, прийняті на виконання таких законів.

10.2. *Сторони* цього *Договору* зобов'язуються вжити всіх необхідних та залежних від них заходів, щоб запобігти корупції та хабарництву. При виконанні своїх зобов'язань за цим *Договором* *Сторони* (та їх працівники) не виплачують, не отримують і не дозволяють виплату грошових коштів або передачу подарунків чи інших цінностей будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб, з метою отримати неправомірні переваги чи досягти інших неправомірних цілей, тощо.

10.3. У разі виникнення у *Сторони* підозр, що відбулося або може відбутися порушення цього антикорупційного застереження, відповідна *Сторона* зобов'язується повідомити про це іншу *Сторону* у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна *Сторона* має право призупинити виконання зобов'язань за цим *Договором* до моменту отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

10.4. *Сторони* цього *Договору* надають взаємне сприяння одна одній в цілях запобігання корупції та гарантують відсутність негативних наслідків для конкретних працівників *Сторони Договору*, які повідомили про факт порушень.

11. Адреси, банківські реквізити та підписи Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

ПП "МЕД-ПРЕСТИЖ"

69096, м. Запоріжжя, вул. Заозерна, буд. 25
Код ЄДРПОУ 32649526
Поточний рахунок IBAN:
UA183135820000000026005876201
Банк: АБ «МетаБанк» м. Запоріжжя
МФО 313582
E-mail: zlfaukraine@gmail.com
Тел. (061)212-16-35, (050)694-91-09

Директор



В.О. Роменський

ЗАМОВНИК

ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»

69005, м. Запоріжжя, вул. Антенна, буд. 10
Код ЄДРПОУ 04725958
Поточний рахунок IBAN
UA153139570000026002301152140
Банк: АТ «ОЩАДБАНК»
ІПН 047259508240
Свідоцтво платника ПДВ № 200047401
E-mail: zdcsms@zdcsms.zp.ua
Сайт: www.zdcsms.zp.ua
Тел. (061) 221-05-11, 221-05-12

Головний механік



О.В. Ковальов

Додаток №1
до договору № ДГ-111-23
від «02» Листопада 2023р.

Специфікація № 1

№ п/п	Вид послуг	Код ДК 021:2015	Площа м²	Ціна за 1м²	Сума, грн.
1	Дератизація та дезінсекція	90920000-2	1 612,00	3,75	6 045,00
ВСЬОГО:					6 045,00

Загальна сума: 6 045,00 грн. (шість тисяч сорок п'ять) грн. 00 коп. без ПДВ.

1. Строк надання послуг Виконавцем – не більше ніж п'ять робочих днів після проведення Замовником оплати згідно з п.2.2.

ВИКОНАВЕЦЬ
ПП "МЕД-ПРЕСТИЖ"

69096, м. Запоріжжя, вул. Заозерна, буд. 25
Код ЄДРПОУ 32649526
Поточний рахунок IBAN:
UA183135820000000026005876201
Банк: АБ «МетаБанк» м. Запоріжжя
МФО 313582
E-mail: zlfaukraine@gmail.com
Тел. (061)212-16-35, (050)694-91-09

Директор



В.О. Роменський

ЗАМОВНИК
ДП «ЗАПОРІЖЖЯСТАНДАРТМЕТРОЛОГІЯ»

69005, м. Запоріжжя, вул. Антенна, буд. 10
Код ЄДРПОУ 04725958
Поточний рахунок IBAN
UA153139570000026002301152140
Банк: АТ «ОЩАДБАНК»
ІПН 047259508240
Свідоцтво платника ПДВ № 200047401
E-mail: zdcsms@zdcsms.zp.ua
Сайт: www.zdcsms.zp.ua
Тел. (061)221-05-11 / 221-05-12

Головний механік



О.В. Ковальов