

ДОГОВІР
ПРО ЗАКУПІВЛЮ ПОСЛУГ № 51

с-ще.Чечельник

«13» жовтня 2024 року

Відділ освіти, культури, молоді та спорту Чечельницької селищної ради (далі – Замовник), в особі начальника Роечко Любов Омелянівни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, і фізична особа - підприємець Гігеладзе М.І. (далі – Виконавець), в особі Гігеладзе Максим Сергійович, що діє на підставі Свідоцтва, з іншої сторони, при спільному згадуванні - Сторони, а кожен окремо – Сторона, керуючись вимогами чинного законодавства України, дійшли спільної згоди укласти даний договір про закупівлю послуг, далі - Договір, про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги щодо Послуг ремонту покрив (далі – Послуги), а Замовник - прийняти та оплатити Послуги в порядку та на умовах, передбачених даним Договором. термином шестимісяч (залишок терміну до проведення)

1.2. Послуги, що є предметом даного Договору визначені за кодом ДК 021:2015 – 50320000-4 «Послуги з ремонту і експлуатації будівельних конструкцій»

1.3. Виконавець підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить положенням його установчих документів.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна Договору становить: – 1050 грн. 00 коп. Один тисяча, в т.ч. ПДВ 20% - _____ грн. п'ятсот грн. оброк.

2.2. Сторони мають право погодити зміну ціни в Договорі в бік зменшення відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» та шляхом укладення відповідної додаткової угоди до даного Договору.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Строк надання послуг – становить не пізніше робочих днів з моменту одержання (передачі) від Замовника заявки на отримання послуг.

Надання Послуг здійснюється за адресою: с-ще. Чечельник, вул. Героїв майдану, 32

3.2. Здача-приймання наданих послуг після їх закінчення оформлюється актом приймання-передачі наданих Послуг. Акт підписується уповноваженими представниками Замовника і Виконавця, складається в двох примірниках, по одному примірнику для Замовника та Виконавця.

3.3. У разі відсутності заперечень Замовник підписує акт приймання-передачі наданих Послуг, засвідчує печаткою (у разі використання печатки) і у _____-денний термін повертає Виконавцю один примірник Акту. У разі наявності заперечень до наданих Виконавцем Послуг, Замовник у _____-денний термін повертає Виконавцю його примірник акту приймання-передачі наданих Послуг із мотивованою відмовою у підписанні. Виконавець у _____-денний термін зобов'язаний розглянути та надати Замовнику відповідь, або скоригований Акт виконаних послуг.

Зобов'язання по складанню усіх необхідних актів покладається на Виконавця.

3.4. У випадку виявлення Замовником недоліків у наданих Виконавцем послугах, що виникли не з вини Замовника, Сторонами може складатися акт виявлених недоліків (дефектів), в якому перераховуються такі виявлені недоліки (дефекти) та визначається строк їх усунення, при цьому вищевказані недоліки (дефекти) усуваються Виконавцем за свій рахунок.

3.5. Про недоліки (дефекти) виконаних послуг, що не могли бути виявлені при звичайному прийнятті послуг і які виявляються лише в процесі, Замовник зобов'язаний повідомити Виконавця одразу після їх виявлення, але не пізніше гарантійного строку (у разі встановлення такого строку в Договорі).

3.6. У разі виникнення між Замовником і Виконавцем спору з приводу недоліків (дефектів) наданих послуг або їх причин, на вимогу будь-якого з них, має бути призначена експертиза. Витрати на проведення експертизи несе Виконавець, крім випадків, коли експертизою встановлена відсутність порушень цього договору або причинного зв'язку між діями Виконавця та виявленими недоліками. У цих випадках витрати на проведення експертизи несуть обидві сторони порівну.

3.7. Якщо у ході надання Послуг з'ясується неминучість отримання негативного результату або отримання збитків Замовником через виконання таких послуг, Виконавець зобов'язаний припинити їх виконання щойно інформація стала відомою і негайно або не пізніше наступного робочого дня повідомити Замовника про факт припинення Послуг. Якщо у ході надання послуг з'ясується недоцільність подальшого надання послуг (повністю або частково), Виконавець зобов'язаний не пізніше наступного робочого дня після отримання інформації про факт недоцільності повідомити про це Замовника. У будь-якому з цих випадків Сторони зобов'язані впродовж наступних трьох робочих днів або за додатковою домовленістю Сторін розглянути питання доцільності надання Послуг повністю або частково за цим Договором та шляхом переговорів узгодити змінений конкретний перелік та обсяг послуг, що надаватимуться надалі.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТИ

4.1. Оплата наданих Послуг здійснюється Замовником у безготівковій формі, шляхом переказу грошових коштів на поточний рахунок Виконавця на підставі Актів прийому-передачі наданих послуг, підписаних Виконавцем і Замовником, протягом 30 робочих (банківських) днів з дати повного підписання Акту.

4.2. Замовник має право затримати кінцеві розрахунки за надані послуги з дефектами або недоліками, виявленими при прийманні послуг до їх усунення Виконавцем за власний рахунок.

5. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

5.1. Замовник здійснює контроль за якістю надання послуг.

5.2. Послуга може бути визнана неналежною за якістю, якщо результати перевірки свідчать, що:

- Виконавець фактично не надає послугу або надає її не в повному обсязі;

5.3. Факт неналежного надання послуги фіксується в Акті перевірки належної якості Послуг. За відсутності достатніх підстав для визнання Послуги неналежною акт може не складатись.

5.4. Складений акт Замовник упродовж трьох робочих днів направляє Виконавцю для усунення недоліків.

5.5. Виконавець несе повну відповідальність за якість Послуг у межах гарантійного строку зазначеного в п.13.12 цього Договору (у разі встановлення такого строку в Договорі).

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1 Замовник зобов'язаний:

6.1.1 Своєчасно та в повному обсязі оплачувати Виконавцю вартість наданих послуг у терміни, встановлені цим Договором.

6.1.2 Здійснювати оплату за надані послуги на підставі підписаних Сторонами актів приймання-передачі наданих послуг.

6.1.3 Повідомляти Виконавця про виявленні недоліки та/або невідповідність Послуг умовам даного Договору в порядку, передбаченому цим Договором.

6.1.4 Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.2. Замовник має право:

6.2.1 Здійснювати контроль і нагляд за ходом і якістю наданих послуг, дотриманням термінів їх виконання, не втручаючись при цьому в оперативно-господарську діяльність Виконавця.

6.2.2 Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено цим договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Виконавцем, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни.

6.2.3 Відмовитися від цього Договору в будь-який час до закінчення виконання Послуг, оплативши Виконавцю частину наданих послуг з відшкодуванням збитків, завданих такою відмовою.

6.2.4 Проводити перевірку належності надання Послуги, оцінювати якість Послуги та оформляти підсумки Актом перевірки належності Послуги відповідно до вимог розділу 5 цього Договору.

6.2.5 Вносити Виконавцю пропозиції стосовно покращення якості Послуги.

6.2.6 Отримувати від Виконавця інформацію про хід виконання послуги.

6.2.7 Зменшувати обсяги закупівлі надання послуг залежно від фактичного фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору

6.2.8. На відшкодування збитків та сплату неустойки (штрафу, пені тощо) у випадках невиконання та/або не належного виконання Виконавцем своїх зобов'язань за цим Договором.

6.3 Виконавець зобов'язаний:

6.3.1 Надавати послуги в повному обсязі, на умовах та у строки, встановлені даним Договором.

6.3.2 Надавати Замовнику інформацію, необхідну для оцінки належності надання Послуги.

6.3.3 Інформувати Замовника про хід виконання послуг.

6.3.4. Усувати всі недоліки, виявлені під час надання Послуг, власними силами, засобами та за власний рахунок на умовах та в порядку, передбаченому цим Договором.

6.3.5 Виконавець повинен під час надання послуг забезпечити дотримання вимог правил охорони праці, інструкцій з охорони праці, правил пожежної безпеки, електробезпеки, дотримуватись державних санітарних норм і правил, та інших діючих нормативних документів та законодавства.

6.3.6 Виконувати інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

6.4 Виконавець має право:

6.4.1 Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату наданих Послуг належної якості у строки, встановлені цим Договором.

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником щодо оплати, достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за _____10_____ робочих днів до дати розірвання Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. Відстрочка платежу за надані Послуги згідно п.4.1 цього Договору не є підставою для Виконавця припинити надання Послуг. У разі відмови Виконавця від надання послуг у зв'язку з не оплатою раніше наданих за договором послуг з причини оплати з відстрочкою платежу у відповідності до п.4.1 цього Договору, Замовник має право розірвати договір у односторонньому порядку.

7.2. За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості Послуг з урахуванням ПДВ (ПДВ враховується, якщо Виконавець є платником ПДВ), з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять календарних днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості з урахуванням ПДВ (ПДВ враховується, якщо Виконавець є платником ПДВ).

За порушення умов зобов'язання щодо якості наданих Послуг, Виконавець сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 20 % від вартості неякісних Послуг з урахуванням ПДВ (ПДВ враховується, якщо Виконавець є платником ПДВ).

7.3. У разі настання випадків, які передбачені підпунктами 7.1, 7.2, 7.3 цього Договору, та у разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань Виконавцем відповідно до п. 6.3. цього Договору, Замовник має право застосувати до Виконавця такі адміністративно-господарські санкції:

7.4.1. Одностороння відмова від виконання свого зобов'язання Замовником;

7.4.2. Відмова від оплати за зобов'язання, яке виконано неналежним чином;

7.4.3. Одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі (розірвання Договору);

7.4.4. Відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин Замовником з урахуванням частини другої статті 17 Закону «Про публічні закупівлі».

7.5. Про застосування оперативного-господарської санкції (однієї, декількох одночасно чи одночасно усіх, передбачених цим Договором) Замовник письмово повідомляє Виконавця.

7.6. До оплати Виконавцем штрафу/ів та/або пені, передбачених даним розділом 7 «Відповідальність Сторін» цього Договору, Замовник на суму таких штрафних санкцій має право призупинити (не здійснювати) оплату за надані Послуги.

7.8. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від належного виконання ними своїх зобов'язань за даним Договором.

7.9. Шкода (збитки), завдана (ні) Замовнику в разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Виконавцем, відшкодовуються Замовнику в повному обсязі з урахуванням індексу інфляції.

8. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

8.1. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться в період його дії, за згодою Сторін та з урахуванням положень Закону України «Про публічні закупівлі», шляхом укладення додаткової угоди до даного Договору, яка стає невід'ємною його частиною і набирає чинності лише після її підписання Сторонами.

Додаткові угоди до Договору укладаються у письмовій формі, українською мовою, у двох автентичних екземплярах, які мають рівну юридичну силу, та набувають чинності після підписання їх обома Сторонами і скріплення печатками (за наявності).

8.2. Істотні умови Договору можуть бути змінені лише за взаємною згодою Сторін та виключно у випадках:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
- 2) покращення якості Послуг, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної цим Договором;
- 3) продовження строку дії Договору та строку надання Послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної цим Договором;
- 4) погодження зміни ціни Договору в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Послуг;
- 5) зміни ціни Договору у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;
- 6) зміни умов у зв'язку із продовженням дії цього Договору на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної цим Договором, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

Сторона, що ініціює внесення змін у Договір, надає іншій Стороні підтверджуючі документи, що обґрунтовують настання випадків, зазначених у цьому пункті. Такими документами можуть бути: довідки/листи уповноважених органів, лист за підписом уповноваженої особи Сторони, посиланням на офіційні джерела інформації державних органів, тощо.

8.3. Цей Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни адрес та телефонних номерів. Сторона, в якій виникли такі зміни, зобов'язана протягом 5 робочих днів повідомити іншу Сторону шляхом надсилання листа за підписом уповноваженої особи Сторони (рекомендованого листа з повідомленням про вручення або доставлення кур'єром під підпис про отримання уповноваженим представником відповідної Сторони) з подальшим укладенням відповідної додаткової угоди до даного Договору.

8.4. Даний Договір може бути розірвано за взаємною згодою Сторін шляхом укладення Сторонами відповідної додаткової угоди до даного Договору.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

9.2. Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) - це надзвичайні та невідворотні обставини, які об'єктивно впливають на виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків за законодавчими і іншими нормативними актами, дію яких неможливо було передбачити та дія яких унеможлиблює їх виконання протягом певного періоду часу.

Дія таких обставин може бути викликана:

- винятковими погодними умовами і стихійним лихом (наприклад, але не виключно – епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо);

- непередбаченими обставинами, що відбуваються незалежно від волі і бажання Сторони (наприклад, але не виключно – загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись, ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго), дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дія суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, обмеження комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту тощо);

- умовами, регламентованими відповідними рішеннями та актами державних органів влади, закриттям морських проток, ембарго, заборонаю (обмеження) експорту/імпорту тощо.

9.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана не пізніше _____5_____ робочих днів з дати їх настання письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) інформувати іншу Сторону про настання таких обставин та про їх наслідки. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

9.4. Неповідомлення/несвоєчасне повідомлення Стороною, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), іншу Сторону про їх настання або припинення веде до втрати права Сторони посилається на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов'язань за цим Договором.

9.5. В разі існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад одного місяця, будь-яка Сторона вправі в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору. В такому разі Сторона повинна письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) проінформувати іншу Сторону про свою відмову від Договору. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад одного місяця. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дня отримання Стороною повідомлення про відмову іншої Сторони від Договору або з п'ятого календарного дня з дати направлення Стороною повідомлення про відмову від Договору залежно від того, яка подія станеться раніше.

10. ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

10.1. Сторони дійшли згоди, що усі спори, які можуть виникнути між ними за даним Договором або у зв'язку із ним, вирішуватимуться у порядку досудового врегулювання спорів, відповідно до чинного законодавства України.

10.2. У разі неможливості вирішення спору у відповідності з п.10.1. даного Договору, спір підлягає вирішенню судом відповідно до вимог чинного законодавства України.

11.3. Сторона, яка порушила права і законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення претензії чи позову.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Даний Договір набирає чинності з дати його укладення Сторонами та діє до 31 грудня 2024 року, а в частині взаєморозрахунків - до повного їх виконання Сторонами. Датою укладення Договору є дата його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками

Сторін (за наявності).

11.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

11.3. Строк дії даного Договору може бути змінено за взаємною згодою Сторін відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі».

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.2. Даний Договір укладено українською мовою у 2 (двох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких залишається Замовнику, а один – Виконавцю.

12.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

12.4. З метою дотримання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» Виконавець дозволяє оприлюднити цей Договір через авторизований електронний майданчик в електронній системі закупівель.

12.5. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються вчасно повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

12.6. У разі зміни свого найменування, організаційно-правової форми, статусу платника податків, юридичної або фактичної адреси, банківських або інших реквізитів Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі (в тому числі з використанням засобів факсимільного зв'язку) протягом __ робочих днів з моменту настання відповідних змін, але не пізніше останнього робочого дня звітного місяця, в якому відбулися зміни, з обов'язковим наданням копій документів про підтвердження відповідної зміни (змін).

Всі збитки, завдані Замовнику несвоєчасним повідомленням Виконавцем про зміни згідно цього пункту, а також додаткові витрати Замовника в зв'язку з цим, Виконавець зобов'язується відшкодовувати Замовнику за його першою вимогою протягом __ робочих днів.

12.7. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Відділ освіти, культури, молоді та спорту
Чечельницької селищної ради_

Юридична адреса: 24800, Вінницька
обл., Гайсинський р-н, с-ще. Чечельник, вул. Героїв
Майдану, 32

Фактична адреса: : 24800, Вінницька
обл., Гайсинський р-н, с-ще. Чечельник, вул. Героїв
Майдану, 32

IBAN UA 9782017610344160005000614807

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа - підприємець
Тимофеев Максим Георгійович
ЄДРПОУ 2894915870
Р/р UA6080529900000000405005918
БЕЛЮД 305299
24800 Вінницька обл.
Гайсинський р-н, с-ще. Чечельник
вул. Паскова, буд. 71 кв. 16

ДКСУ м.Київ,

код ЄДРПОУ 44084650

начальник відділу ОКМС

Чечельницької с/р

Любов РОЕНКО

