

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ №1/2

Смт Петриківка

«08» травня 2024 р.

Управління освіти Петриківської селищної ради, в особі в.о. начальника Голяченко Наталії Юріївни, який діє на підставі положення (далі — Замовник), з однієї сторони, і

фізична особа-підприсмець Манейло Андрій Андрійович, в особі Манейла Андрія Андрійовича, який діє на підставі Виписки (далі — Постачальник), з другої сторони, при подальшому спільному найменуванні – Сторони, керуючись вимогами чинного законодавства, уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується поставити Замовникові товар, визначений в п. 1.2 Договору, а Замовник - прийняти і оплатити такий товар.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) товару: **Лимони, огірки свіжі, кабачки свіжі, кріп свіжий, перець овочевий, помідори свіжі ; 03220000-9 - Овочі, фрукти та горіхи за ДК 021:2015 Єдиного закупівельного словника** згідно Специфікації (Додаток 1).

1.3. Постачання товару здійснюється відповідно до дислокації закладів освіти (додаток № 2 до цього Договору) та сформованих узгоджених заявок щодо кількості товару (далі – Заявка).

1.4. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків протягом 2024 року, зміни плану фінансування протягом терміну дії договору та/або потреби Замовника.

II. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товар, передбачений цим Договором, якість якого відповідає показникам безпечності та якості для харчових продуктів, чинним нормативним документам (ТУ, ДСТУ), затвердженим у встановленому законодавством України порядку, відповідати вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» та містити маркування відповідно до вимог Закону України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів»

Товар повинен бути безпечним, придатним до споживання, правильно маркованим та відповідати діючим державним стандартам. Залишок терміну придатності на момент поставки продуктів повинен бути не менше 80% від загального терміну придатності

2.2. Кількість товару має відповідати Заявці Замовника, упаковка – санітарно-гігієнічним нормам.

2.3. У випадку виявлення неякісного товару після отримання, виклик представника Постачальника та заміна товару є обов'язковим.

2.4. Якісний прийом товару здійснюється Замовником у відповідності до законодавства.

2.5. Товар повинен бути спакований Постачальником таким чином, щоб не допустити псування та/або знищення його на період постачання до прийняття Замовником.

2.6. Оцінка якості товару і продовольчої сировини проводиться за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією. Вони повинні прийматися лише за наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, повинні відповідати вимогам державних стандартів.

2.7. Документи повинні засвідчувати безпечність і якість товару – гатунок, категорію, дату виготовлення на підприємстві, термін реалізації, умови зберігання (для товарів, що швидко псуються, термін реалізації і час виготовлення позначаються у годинах).

2.8. Терміни реалізації визначаються підприємством-виробником або підприємством-постачальником та не менше 80% від загального терміну зберігання.

III. ЦІНА (СУМА) ДОГОВОРУ

3.1 Ціна (сума) цього Договору становить: **сто сім тисяч триста сімдесят п'ять грн 00 коп .
без ПДВ.**

3.2. Ціна на товар встановлюється з урахуванням вартості всіх накладних витрат. У ціну товару входять усі затрати на завантаження, розвантаження та доставку товару, а також і всі збори і податки, які передбачені чинним законодавством.

3.3. Ціна (сума) цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від реального фінансування видатків протягом 2024 року. В Замовника виникають бюджетні зобов'язання за цим Договором у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки за товар здійснюються на підставі видаткової накладної шляхом безготівкового перерахунку грошових коштів на рахунок Постачальника протягом 15 календарних днів з дня поставки. Замовник не несе відповідальності за порушення строку оплати наданих Виконавцем послуг, якщо таке порушення сталось не з вини Покупця (зокрема у зв'язку із черговістю здійснення платежів органами Казначейства з урахуванням ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунка, що встановлюється чинним законодавством України)

4.2. На кожен поставлений партію товару Постачальник передає Замовнику видаткову накладну та/або акт приймання-передачі товару, а також посвідчення про якість товару, або сертифікат якості

4.3. Платіжні (фінансові) зобов'язання Замовника за Договором щодо оплати вартості поставлених (переданих) товарів виникають лише при наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань та за умови надходження бюджетних коштів для оплати цих товарів на казначейський рахунок Замовника.

4.4. Розрахунки за поставлений товар здійснюються на підставі ст. 49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється на протязі 7 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі.

4.5. Будь-які штрафні та оперативно-господарські санкції у випадку, передбаченому пунктом 4.4 цього Договору, до Замовника не застосовуються.

V. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Товар постачається до 31.12.2024 року. Поставка Товару здійснюється окремими партіями згідно з заявкою Замовника. Обсяг кожної партії визначається Замовником залежно від фактичної потреби. Партією Товару за Договором вважається поставка Товару в обсязі, що визначений за кожною окремою заявкою Замовника, надісланою Замовником у будь-який зручний спосіб для Замовника

5.2. Постачальник здійснює поставку транспортом, що спеціально облаштований для перевезення товару, визначеного у додатку № 1 до цього Договору, наявність проведеної дезінфекції транспортного засобу яким/ми буде проводитись підвіз продуктів наявний на протязі всього періоду постачання та забезпеченість в транспортному засобі /засобах оснащення для перевезення такого виду продуктів

5.3. Водій цього транспорту, а також особи, що супроводжують товар у дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі особову медичну книжку з результатами проходження обов'язкових медичних оглядів та забезпечені санітарним одягом. Представник Замовника має право перевіряти наявність документів про проведення дезінфекції транспорту, яким здійснюється підвіз продуктів та санітарні книжки водія і інших осіб, що супроводжують товар.

5.4. Постачальник за цим Договором здійснює поставку та відвантаження товару до дислокації закладів освіти, визначених у додатку № 2 до цього Договору

5.5. Постачальник зобов'язаний одночасно з товаром передати Замовнику документи, що стосуються товару та підлягають передачі разом із товаром відповідно до Договору, та нормативно-правових актів.

5.6. Якщо товар не відповідає вимогам, визначеним цим Договором, у т. ч. за кількістю, якістю, асортиментом, тарою, упаковкою тощо, приймання товару призупиняється до прибуття представника Постачальника, виклик якого є обов'язковим. У цьому разі Акт приймання-передачі товару та/або видатковій накладній Сторони не підписують. Сторони складають Акт про виявлені недоліки, в якому зазначаються недоліки товару та строк усунення таких недоліків, перелік відсутніх документів, порядок одержання Постачальником такого Акта. Постачальник відповідає за недоліки товару, якщо він не доведе, що вони виникли внаслідок порушення Замовником правил користування та/чи

зберігання товару, дій третіх осіб, непереборної сили. Будь-які витрати, пов'язані з усуненням недоліків у товарі, несе Постачальник.

5.7. При виявленні Замовником прихованих недоліків товару протягом установленого терміну зберігання, які неможливо було виявити при його отриманні, Замовник зобов'язаний негайно (упродовж 24 годин) повідомити про це Постачальника та повернути такий товар. Вивіз товару зі складу Замовника здійснюється силами, засобами та за рахунок Постачальника. Прихованими недоліками визнаються такі недоліки, що не могли, бути виявлені при звичайній для такого виду товару перевірці і були виявлені лише в процесі обробки. Сторони складають Акт про приховані недоліки, в якому зазначаються недоліки товару та строк усунення таких недоліків.

5.8. Заміна товару (усунення недоліків) проводиться Постачальником у термін, установлений в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки).

5.9. Після усунення Постачальником недоліків, зазначених в Акті про виявлені недоліки (приховані недоліки), Сторони підписують видаткову накладну відповідно до умов цього Договору, а якщо вони не усунуті, Замовник після спливу встановленого строку має право повернути товар Постачальнику (у спосіб визначений Замовником) та не здійснювати оплату за такий товар або вжити інших заходів відповідно до законодавства, у т. ч. відмовитися від виконання цього Договору та вимагати відшкодування збитків, сплати штрафних санкцій.

5.10. У разі відмови від оплати товару у випадку, встановленого пунктом 5.9 цього Договору, Замовник не несе відповідальності за прострочення строку оплати товару.

5.11. Поставка вважається виконаною після фактичного отримання Замовником товару належної якості та кількості, та підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної. Замовник має право відмовитися від прийняття товару, який не відповідає умовам цього Договору

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;

6.1.2. Приймати поставлений товар згідно з видатковою накладною;

6.1.3. Приймання – передача товару по якості та комплектності проводиться в момент передачі їх шляхом підписання накладної. У разі виявлення в момент передачі товару некомплектності, відхилення якісних показників тощо, Замовник має право відмовитися від приймання товару або вказати про недоліки чи некомплектність у відповідному акті невідповідностей.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.3. В будь-який час звернутися до незалежної лабораторії для підтвердження якості товару. Лабораторні дослідження товару здійснюються за рахунок Замовника. При невідповідності якості товару, виявленого шляхом лабораторного аналізу, Постачальник зобов'язаний замінити партію та сплатити пеню у розмірі 5% від вартості неякісної та недостатньої продукції та повернути кошти Замовнику за лабораторні дослідження.

6.2.4. Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у випадку:

- невиконання Постачальником заявки на поставку товару, наданої Замовником. Невиконанням заявки на поставку товару є затримка з поставкою товару на 7 календарних днів;

- невідповідності якості поставленого товару.

- незгоди на пропозицію Постачальника щодо підвищення ціни.

6.2.5. Про одностороннє розірвання Договору Замовник повідомляє Постачальника у письмовій формі, шляхом надсилання листа на адресу Постачальника, що зазначена у Договорі. При цьому, одностороннє розірвання Договору здійснюється в позасудовому порядку без підписання Сторонами Додаткової угоди. У цьому випадку Договір вважається розірваним в односторонньому порядку через 10 (десять) календарних днів з дати надіслання Замовником на адресу Постачальника повідомлення про розірвання Договору.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки визначені у заявках у межах дії цього договору;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.4. *Постачальник має право:*

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3 Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у випадку:

- відмови Замовника від прийняття замовленої партії товару;

- незгоди Замовника на пропозицію Постачальника щодо підвищення ціни товару.

6.4.4. Про одностороннє розірвання Договору Постачальник повідомляє Замовника у письмовій формі шляхом надсилання листа на адресу Замовника, що зазначена у Договорі. При цьому, одностороннє розірвання Договору здійснюється в позасудовому порядку без підписання Сторонами Додаткової угоди. У цьому випадку, Договір вважається розірваним в односторонньому порядку через 10 (десять) календарних днів з дати надіслання на адресу Замовника повідомлення про розірвання Договору.

VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі товарів за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми непоставленого товару за кожний день затримки. Сплата штрафних санкцій не звільняє Постачальника від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору поставки.

7.3 За відмову від виконання зобов'язань за Договором Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі 5% від суми невиконаних зобов'язань, незалежно від інших штрафних санкцій передбачених договором.

7.4. При невідповідності якості товару, що виявлено шляхом лабораторного аналізу (якість не відповідає вимогам стандартів для даного товару, зокрема ДСТУ _____), Постачальник зобов'язаний замінити партію та сплатити пеню у розмірі 5% від вартості неякісного товару.

VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна невідкладно, але не пізніше ніж протягом 5 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідними органами, уповноваженого видавати такі документи.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 10 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. І зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі

IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання сторонами і діє по **31 грудня 2024 р.** але в будь якому випадку до повного виконання сторонами умов Договору.

XI. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

11.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

11.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості поставленого товару ;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку поставки товару
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

11.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання товару, якості поставленого товару Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього договору про закупівлю, застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

11.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Постачальника andreymaneylo@ukr.net, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника вул. Історична, 9, Петриківка, Дніпропетровська область, Україна, передбачений цим договором про закупівлю. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану в цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

XII. ІНШІ УМОВИ

12.1. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю.

Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів. Інші зміни, що не стосуються істотних умов договору, згідно Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» та чинного законодавства вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін у електронній системі «Prozorro».

12.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;*

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

Підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та коливання ціни на ринку; Сторони погоджуються, що збільшення ціни за одиницю товару відбувається пропорційно коливанню цін на ринку та не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку;

Сторони погоджуються, що документальне підтвердження ціни на ринку має містити інформацію про період порівняння ціни, а саме: з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару та до моменту виникнення необхідності у внесенні відповідних змін;

Сторони погоджуються та допускають, що документальним підтвердженням коливання ціни на ринку можуть бути надані документи, які видані уповноваженими на це органами (ДП «Зовнішнiнформ», Торгово-промисловою палатою або іншим органом, який уповноважений надавати відповідну інформацію) та які підтверджують коливання ціни на ринку такого товару, або інші факти, на які посилається Сторона або інші документи органу, установи чи організації, які мають повноваження здійснювати моніторинг цін на товари, визначати зміни ціни такого товару на ринку. Документальне підтвердження коливання ціни на ринку має містити:

- інформацію про стан цін щонайменше на дві дати, що визначають початок (момент укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару) та кінець часового інтервалу, у якому здійснювалося дослідження цін;
- результат порівняння цін у відсотковому вираженні;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документом / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування, та/або зміна системи оподаткування;

сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав, визначених даним пунктом, обов'язково до письмового звернення надає документ / чинний (введений в дію) нормативно-правовий акт Держави, який встановлює / змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування; та/або змінює систему оподаткування; нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня набрання чинності відповідним документом / нормативно-правовим актом Держави, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування, та/або зміни системи оподаткування; зміна ціни відбувається пропорційно змінній (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі.

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни, при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

12.3. Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання за згодою сторін є чинним лише у тому випадку, якщо вони оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома Сторонами. Усі додаткові угоди є невід'ємними частинами Договору. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за договором. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у десятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду.

12.4. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

12.5. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.6. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі Сторін, які мають рівну юридичну силу.

12.7. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- специфікація Додаток №1
- дислокації закладів освіти Додаток №2

ХІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ПЕТРИКІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

Дніпропетровська область
Дніпровський район, смт Петриківка
Проспект Петра Калнишевського, 71
р/р UA058201720344210021000095342
UA348201720344270003000095342
Код ЄДРПОУ 42664633

В ДКСУ м. Київ

Тел: 056 767-46-65

В.о. начальника управління

Наталя ГОЛЯЧЕНКО/

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприємець

Манейло Андрій Андрійович

51800, Дніпропетровська обл.,

Дніпровський р-н.,

смт Петриківка,

вул. Історична, 9

код ЄДРПОУ 3047718314

рах. UA123052990000026009050542017

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

телефон 066 487 84 31

Андрій МАНЕЙЛО

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування товару	Кількість	Характеристика товару	Одиниця виміру	Ціна за одиницю виміру, грн. без ПДВ	Загальна вартість грн. з/без ПДВ
1	Лимони	1	Цитрусові мають бути: свіжими, чисті, не в'ялі, достатньо зрілі, без ознак гnilі, механічного пошкодження та пошкодження шкідниками. Лимони повинні мати самк насичений кислий без сторонніх домішок. Колір від світлого жовтого до темного жовтого. Шкірочка чиста, блискуча, нагадує відполіровану. М'якоть щільна. У розрізі плівка щільно прилягає до м'якоті	кг	71,29	71,29
2	Огірки свіжі	495	Зовнішній вигляд: плоди цілі, свіжі, здорові, чисті, без механічних пошкоджень, з плодоніжкою або без неї, типової для ботанічного сорту форми і забарвлення. Правильної форми і практично прямі (допускається висота внутрішньої дуги не більше 10мм. на 10 см. довжини огірка). Сорт вищий. Без ГМО. Пакування: по домовленості з замовником. Сфера застосування - харчова, для приготування страв (їжі)	кг	105,00	51975,00

3	Кабачки свіжі	24	За органолептичними показниками кабачки свіжі повинні відповідати вимогам: плоди молоді, свіжі, чисті, здорові, цілі, з ніжною не грубою шкірою, форма та колір властиві ботанічному сорту, м'якоть соковита, ціла, без пустот, з молодими недорозвинутим насінням. Смак та запах властиві ботанічному сорту, без стороннього запаху та присмаку. Розмір плоду по найбільшому поперечному діаметру не більше ніж 8 см. Наявність плодів зів'язлих, з механічними пошкодженнями, пошкодженням шкідниками та хворобами – не допускаються. Без ГМО	кг	110,00	2640,00
4	Кріп свіжий	11	Товар свіжий, зелений, вирощений в природних умовах, без перевищеного вмісту хімічних речовин. Рослини мають бути здорові, незабруднені, без квіткових зонтиків та без ознак ураження хворобою. Упаковка - поліетиленовий пакет. Товар має бути якісним	кг	250,00	2750,00
5	Перець овочевий	65	Зовнішній вигляд: форма плоду: вузькі довгі, вигнуті, конічні, призмo- і кубовидні, округлі й плескатоокруглі; забарвлення: від темного до світло-зеленого; на шкірці не повинно бути ніяких пошкоджень, а сам плід повинен бути соковитим, важким і	кг	220,00	14300,00

			твердим; доброякісний, чистий, свіжий зовнішній вигляд, без шкідників та їх пошкоджень, добре розвинений, без пошкоджень від морозу, незагосних пошкоджень, без сонячних опіків, з плодоніжками, без нетипової зовнішньої вологи, без будь-якого стороннього запаху і/або смаку. Упаковка, спосіб доставки - сітки з поліпропілену, гофроящик. Термін придатності та умови зберігання +5°C до +8°C до 10 діб.			
6	Помідори	286,34	Зовнішній вигляд: плоди свіжі, цілі, чисті, здорові, щільні, типової для ботанічного сорту форми, з плодоніжкою або без плодоніжки, не пошкоджені сільськогосподарськими шкідниками, неперезрілі, без зайвої вологості. . Допускаються плоди з незначними поверхневими дефектами, що не впливають на загальний зовнішній вигляд, якість, збереження і товарний вигляд продукції. Першого ґатунку. Без ГМО. Пакування: по домовленості з замовником. Сфера застосування - харчова, для приготування страв (їжі).	кг	116,20	33272,71
7	Помідори	23,66	Зовнішній вигляд: плоди свіжі, цілі, чисті, здорові, щільні, типової для ботанічного сорту форми, з плодоніжкою або без плодоніжки, не пошкоджені	кг	100	2366

			сільськогосподарськими шкідниками, неперезрілі, без зайвої вологості. . Допускаються плоди з незначними поверхневими дефектами, що не впливають на загальний зовнішній вигляд, якість, збереження і товарний вигляд продукції. Першого ґатунку. Без ГМО. Пакування: по домовленості з замовником. Сфера застосування - харчова, для приготування страв (їжі).		
ВСЬОГО					107 375,00

ЗАМОВНИК

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
ПЕТРИКІВСЬКОЇ
СЕЛИЩНОЇ РАДИ

В.о. начальника управління
Нагалько О.О. ПОЛЯЧЕНКО/



ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприсмець
Манейло Андрій Андрійович

Андрій МАНЕЙЛО



до Договору №1/2 від 07 травня 2024 року

Дислокації закладів освіти Замовника

№п/п	Найменування	Адреса
1	Лобойківський ліцей Петриківської селищної ради	Вул.Кооперативна, 9, с.Лобойківка, Дніпропетровська область, 51830
2	Чаплинський ліцей Петриківської селищної ради	Вул.Калинова, 2 с. Чаплинка, Дніпропетровська область, 51820
3	Єлизаветівський ліцей Петриківської селищної ради	Вул.Центральна Площа, 3, с. Єлизаветівка, Дніпропетровська область, 51831
4	Курилівський ліцей Петриківської селищної ради	Вул.Макаренка, 2, смт Курилівка, Дніпропетровська область, 51840
5	Шульгівський ліцей Петриківської селищної ради	Вул.Центральна, 103, с. Шульгівка, Дніпропетровська область, 51810
6	Іванівський ліцей Петриківської селищної ради	Вул.Центральна, 78в, с. Іванівка, Дніпропетровська область, 51812
7	Петриківський ліцей Петриківської селищної ради	Проспект Петра Калнишевського, 71а, смт Петриківка, Дніпропетровська область, 51800
8	Малопетриківська гімназія-філія Петриківського ліцею Петриківської селищної ради	Вул.Шкільна, 3а, с.Мала Петриківка, Дніпропетровська область, 51800
9	Петриківська гімназія-філія Петриківського ліцею Петриківської селищної ради	Вул.Шевченка, 3а, смт. Петриківка, Дніпропетровська область, 51800
10	Хутірський ліцей Петриківської селищної ради	Вул.Шкільна, 4, с.Хутірське, Дніпропетровська область, 51800
11	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла –садочок)-«Карапузи» Петриківської селищної ради	вул. Соборна, 5в, с. Єлизаветівка, Дніпропетровської обл. 51831
12	Заклад дошкільної освіти (ясла-садочок) №1 «Сонечко» Петриківської селищної ради	Вул.Народна, 22, смт Петриківка, Дніпропетровська область, 51800
13	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садочок) «Світ дошкілля» Петриківської селищної ради	Вул.Центральна, 242, смт Курилівка, Дніпропетровська область, 51840
14	Заклад дошкільної освіти (ясла-садочок) №2 «Ромашка» Петриківської селищної ради	Вул.Леваневського, 10а, смт Петриківка, Дніпропетровська область, 51800
15	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садочок) «Ялинонька» Петриківської селищної ради	Вул.Центральна, 75, с. Іванівка, Дніпропетровська область, 51812
16	Комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садочок) «Метелики» Петриківської селищної ради	Вул. Пати, 5, с. Лобойківка, Дніпропетровська область, 51830

ЗАМОВНИК

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
ПЕТРИКІВСЬКОЇ
СЕЛИЩНОЇ РАДИВ.З.начальника управління
Наталя ПОЛЯЧЕНКО/

ПОСТАЧАЛЬНИК

Фізична особа-підприсмець
Манейло Андрій Андрійович

Андрій МАНЕЙЛО