

ДОГОВІР № Г-64

м. Миколаїв

« 29 » 02 2024р

Державна установа «Миколаївський слідчий ізолятор», в особі начальника Шамшури С.М., що діє на підставі положення (далі ПОКУПЕЦЬ), з однієї сторони, і ФОП Якобчук Христина Ігорівна в особі Якобчук Христини Ігорівни, що діє на підставі виписки з ЄДР 2006730000000075288, (далі – ПРОДАВЕЦЬ), з іншої сторони, разом – СТОРОНИ, уклали цей Договір про наведене нижче (далі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. ПРОДАВЕЦЬ зобов'язується у 2024 році продати і відвантажити чай чорний, за кодом ДК 021-2015-15860000-4 - Кава, чай та супутня продукція (далі – товар) в обсязі, асортименті і терміни згідно з рознарядками ПОКУПЦЯ відповідно до його потреби, а ПОКУПЕЦЬ – забезпечити приймання та оплату товару за цінами, згідно з нижчевикладеною специфікацією:

№ пп	Найменування продукції	Найменування та країна виробника	Країна та місце походження	Од. Вим.	Кількість	Строк поставлення	Ціна за од. Вим. Товару в грн. Без ПДВ, тарою і транспортними витратами, грн.	Загальна сума вартості товару в грн. Без ПДВ, тарою і транспортними витратами, грн.
1.	Чай чорний, дрібно листовий, 1 кг.	ТОВ «GGG» Грузія	Грузія	кг	30	не більше 10 календарних днів з моменту підписання договору	133,4	4002,00

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ.

2.1. ПРОДАВЕЦЬ повинен поставити ПОКУПЦЮ товар, якість якого відповідає вимогам ДСТУ (ГОСТ) або ТУ, умовам цього Договору і бути підтверджена паспортом якості.

2.2. Залишковий термін зберігання (використання) товару повинен бути не менше 12 місяця.

2.3. Приймання товару здійснюється при наявності на кожну відвантажену партію документів, що підтверджують якість.

2.4. У разі, якщо товар, поставлений ПРОДАВЦЕМ, є неякісним і не відповідає вимогам ДСТУ (ГОСТ) або ТУ, або на партію товару відсутні передбачені Договором документи, які підтверджують якість товару, або не додержана вимога щодо залишкового терміну зберігання (використання) товару (п. 2.2.), ПОКУПЕЦЬ не приймає та не оплачує товар, а ПРОДАВЕЦЬ за свій рахунок здійснює протягом 5 (п'яти) діб допоставку товару, що відповідає вимогам Договору.

2.5. Товар пакується у тару, яка відповідає ДСТУ (ГОСТ) або ТУ та забезпечує схоронність продукції при перевезенні та зберіганні.

2.6. Постачальник повинен засвідчити якість Товару, що постачається, належним чином оформленими документами, які надаються разом із Товаром (декларація виробника або свідоцтва про якість товару або якісне посвідчення), які повинні містити наступну інформацію: назву та адресу виробника; назву харчового продукту та іншу інформацію, необхідну для ідентифікації продукту (в т.ч. масу партії); посилання на санітарні заходи, технічні регламенти або стандарти, відповідність з якими засвідчується; умови, за яких така відповідність буде підтримуватися (умови транспортування, зберігання та іншу умови обігу); дату видачі, ім'я, підпис та посаду особи, яка видала документ; посилання на експертні висновки або протоколи досліджень тощо (із вказанням найменування уповноваженої акредитованої лабораторії, номеру та дати) на підставі яких встановлена відповідність товару.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ.

3.1. Ціна цього Договору становить 4002,00 (Чотири тисячі дві гривні 00 коп.) грн., Без ПДВ. Ціна Договору включає в себе вартість самого товару, його упаковки, маркування, доставки, передачі, усі податки та збори, що сплачуються або мають бути сплачені щодо поставки товару.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою СТОРИН.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунок за цим Договором проводиться шляхом оплати товару ПОКУПЦЕМ по факту поставки протягом 30 банківських днів з дати отримання товару на склад ПОКУПЦЯ по мірі надходження бюджетних коштів на підставі рахунків-фактур ПРОДАВЦЯ та належним чином оформлених накладних.

4.2. Датою отримання товару є дата зазначена в накладних.

5. ПОСТАВКА ТОВАРУ

5.1. Строк (термін) поставки товару – не більше 10 календарних днів з моменту підписання договору.

5.2. Поставка проданого за цим Договором товару буде проводитись партіями автотранспортом ПРОДАВЦЯ на склад ПОКУПЦЯ.

5.3. Постачальник підтверджує реєстрацію потужностей для зберігання продовольства та реєстрацію потужностей для транспортування.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. ПОКУПЕЦЬ зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за товар, що постачається, згідно з умовами цього Договору.

6.1.2. Приймати поставлений товар відповідно до цього Договору.

6.1.3. Організувати приймання товару відповідно до розділів 2 та 5 цього Договору.

6.2. ПОКУПЕЦЬ має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань ПРОДАВЦЕМ, повідомивши про це його у триденний строк після прийняття ПОКУПЦЕМ рішення про розірвання Договору; (ПОКУПЕЦЬ має право розірвати Договір в односторонньому порядку у разі систематичного (більше 3-х разів) порушення ПРОДАВЦЕМ умов Договору щодо кількості, якості, строків поставки товару. Договір припиняє свою дію після того, як ПОКУПЕЦЬ письмово сповістить ПРОДАВЦЯ про своє рішення та проведе з ним розрахунки за фактично поставлений товар).

6.2.2. Контролювати поставку товару у строк, встановлений цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі СТОРОНИ вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Повернути рахунки-фактури (накладні) ПРОДАВЦЮ без здійснення оплати в разі не надання або неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1. розділу 4.

6.3. ПРОДАВЕЦЬ зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строк, встановлений цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділ.2 цього Договору.

6.4. ПРОДАВЕЦЬ має право:

6.4.1. Своєчасно та в повний обсязі отримувати плату за поставлений товар.

6.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням ПОКУПЦЯ.

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань ПОКУПЦЕМ ПРОДАВЕЦЬ має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це ПОКУПЦЯ у триденний строк після прийняття ПРОДАВЦЕМ рішення про розірвання Договору, про що сповіщає письмово.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором СТОРОНИ несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У випадку порушення термінів поставки товару, зазначених у п.п. 2.4., 5.1. Договору, ПРОДАВЕЦЬ сплачує ПОКУПЦЮ пеню, яка обраховується із вартості непоставленого в строк товару в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожний день затримки.

7.3. У випадку недопоставки товару в обсязі передбаченому Договором ПРОДАВЕЦЬ сплачує ПОКУПЦЮ штраф у розмірі 10 % вартості непоставленого товару.

7.4. Види порушень та санкцій за них, установлені Договором.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. СТОРОНИ звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею СТОРІН (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна, зміни в законодавстві тощо).

8.2. СТОРОНА, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу СТОРОНУ у письмовій формі.

8.3. Декларом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України та уповноваженими ними органами.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із СТОРІН в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей СТОРОНИ зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення СТОРОНАМИ згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

10.1 Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю, та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди Сторонами.

10.2 Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і вважатись намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

10.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись з нею чи надати аргументовану відмову.

10.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

10.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовою та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена у розділі „Реквізити даного договору”. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

10.7. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

- прийняття судом постанови про визнання будь-якої Сторони цього договору про закупівлю банкрутом;
- застосування щодо будь-якої Сторони цього договору про закупівлю санкцій згідно з Законом України «Про санкції» від 14.08.2014 № 1644-VII, відповідними указами Президента України та рішеннями Ради національної безпеки і оборони України про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій);
- порушення Виконавцем антикорупційного застереження, передбаченого цим договором про закупівлю;
- в інших випадках, передбачених Договором та чинним законодавством України.

10.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

10.9. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

10.10. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

11. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

11.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

11.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Покупцем до Продавця за невиконання Продавцем своїх зобов'язань перед Покупцем в частині, що стосується:

- якості поставленого товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку поставки товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку усунення дефектів.

11.3. У разі порушення Продавцем умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару Покупець має право в будь-який час як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після закінчення строку дії цього Договору, застосувати до Продавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

11.4. Строк дії Санкції визначає Покупець, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Заявник повідомляє Продавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Покупцем на електронну адресу Продавця, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Продавця), передбачений цим договором про закупівлю. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Покупцем на адресу Продавця, вказану у цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Продавець письмово не повідомить Покупця про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Покупця такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Покупцем, вважається отриманою Продавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Покупцем на адресу Продавця, зазначену в цьому договорі про закупівлю.

12. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Сторони підтверджують, що при виконанні цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов'язуються: дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам від будь яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

12.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися

корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

13.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання СТОРОНАМИ і діє до 31.12. 2024 року.

13.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. Умови цього Договору не повинні змінюватися після підписання Договору до повного виконання зобов'язань СТОРОНАМИ, крім випадків зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків та узгодженого зменшення СТОРОНАМИ суми Договору.

14.2. Сторони підтверджують та гарантують, що на них не розповсюджується дія мораторію, визначеного Постановою КМ України №187 від 03.03.2022 року "Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації", а у випадку змін наведених гарантій, зобов'язані невідкладно, але не пізніше 3 днів інформувати письмово іншу сторону про такі зміни, що дає право для розірвання договору іншою стороною в односторонньому порядку без застосування будь-яких санкцій за це.

15. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН.

ПРОДАВЕЦЬ:

ФОП Якобчук Христина Ігорівна

29008, м. Хмельницький,

Староконстянтинівське шосе, 5

і. к. 3863410908 м. Хмельницький

р/р UA06305299000026007016011357,

КБ АТ «Приватбанк»,

м.т. 0937121207,

e-mail: yakobscompany@gmail.com



Христина Якобчук

Якобчук Христина

ПОКУПЕЦЬ:

ДЕРЖАВНА УСТАНОВА

«МИКОЛАЇВСЬКИЙ СЛІДЧИЙ ІЗОЛЯТОР»

адреса: 54030, м. Миколаїв,

вул. Лагерне поле, 5

р/р UA518201720343170001000008678,

банк ДКСУ м. Київ

код ЄДРПОУ 08564067



Начальник

Сергій ШАМШУРА

Головний бухгалтер

Ангела ЛАРІОНОВА

Юридичний консультант

Вадим МАТВЄЄВ

Начальник ВІГЗ

Іван КОВАЛЬ