

Фізична особа-підприємець Рідкодубський Юрій Петрович, названий у подальшому ПОСТАЧАЛЬНИК, що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця, з однієї сторони, Комунальне підприємство «Хмельницький міський центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Хмельницької міської ради названий у подальшому ПОКУПЕЦЬ, в особі директора Головка Людмили Леонтіївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язується поставити, а ПОКУПЕЦЬ прийняти та оплатити, у порядку і на умовах, які визначені даним Договором товари за кодом ДК 021:2015 - 39120000-9 - Столи, серванти, письмові столи та книжкові шафи, 39130000-2 - Офісні меблі, 39150000-8 - Меблі та пристрої різні, 44190000-8 - Конструкційні матеріали різні, далі за текстом – ТОВАР, зазначений в специфікації, що є додатком до цього Договору і є його невід'ємною частиною.

1.2 Кількість товарів, ціна за одиницю товару, згідно із Специфікацією (додаток №1 Договору).

2. УМОВИ ПОСТАЧАННЯ

2.1 Зобов'язання сторін по поставці товару виникають на підставі погодженого сторонами замовлення Покупця.

2.2. Разом з ТОВАРОМ ПОСТАЧАЛЬНИК зобов'язаний передати ПОКУПЦЮ документи, передбачені чинним законодавством.

2.3. Право власності і ризик випадкової втрати ТОВАРУ переходить до ПОКУПЦЯ в момент прийому ТОВАРУ по накладній.

3. ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1 Загальна сума Договору становить 45322,60 грн. (Сорок п'ять тисяч триста двадцять дві гривні 60 копійок).

3.2 Розрахунки за ТОВАРОМ проводяться шляхом перерахування ПОСТАЧАЛЬНИКУ загальної вартості ТОВАРУ впродовж 5 (п'яти) банківських днів на підставі виставлених рахунків або накладних.

3.3 Платежі здійснюються в національній валюті на розрахунковий рахунок ПОСТАЧАЛЬНИКА, вказаний в розділі 9 цього Договору.

4. УПАКОВКА ТОВАРУ

4.1 Тара та упаковка, в якій поставляється ТОВАР, повинна відповідати діючим стандартам та забезпечувати його схоронність під час доставки (транспортування).

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1 Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків за цим Договором відповідно до чинного законодавства.

5.2 У випадку невиконання своїх зобов'язань за цим Договором винна сторона сплачує іншій стороні пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаних зобов'язань за кожний день прострочення.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1 Сторони можуть бути звільнені від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором тільки в разі настання обставини непереборної сили, тобто незалежної від волі сторін, котру жодна зі сторін не могла ні уникнути, ні усунути її наслідки, а саме: (пожежі, стихійного лиха, збройного конфлікту, перекриття шляхів руху транспорту внаслідок страйку, рішень Уряду або інших обставин).

6.2 Сторона, яка зазнала дії обставин непереборної сили, має протягом трьох календарних днів повідомити про це другу сторону. Факт наявності та термін дії форс-мажорних обставин підтверджується вповноваженим на це органом.

7. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

7.1. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України, як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна з Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них Робіт (послуг) та іншими, незазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

7.2. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, Сторона зобов'язується повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі. Після письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Сторонами, їх афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються законодавством України як давання/одержання хабара, комерційний підкуп, а також діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

7.3. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. Сторони докладають зусиль для мінімізації ризиків ділових відносин з користувачами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають сприяння один одному з метою запобігання корупції. Сторони забезпечують реалізацію процедур проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

7.4. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання цього Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

7.5. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

7.6. Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

8. ТЕРМІН ДІЇ ТА ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

8.1 Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 31.12.2024 року, а в частині взаєморозрахунків – до їх повного і належного виконання (здійснення).

8.2 Договір, додатки та супровідні документи можуть бути укладені за допомогою електронних засобів зв'язку або передані факсом. Факсимільні копії документів мають юридичну силу до моменту оформлення відповідних оригіналів.

8.3 Усі зміни та доповнення до Договору, а також його дострокове розірвання за згодою Сторін є чинним лише у тому випадку, якщо оформлені письмово у вигляді додаткових угод, які підписуються обома Сторонами. Усі додаткові угоди є невід'ємними частинами Договору.

8.4 Сторони підтверджують, що інформація, яка стане відома одній зі сторін, у ході виконання договору, комерційна інформація та персональні дані будуть використовуватись лише для забезпечення виконання договору та у спосіб, не заборонений чинним законодавством України.

8.5 Даний договір складено в двох примірниках, по одному примірнику для кожної зі сторін.

9. РЕКВІЗИТИ

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФОП Рідкодубський Юрій Петрович

29000, м. м. Хмельницький, вул. Шухевича,
71, кв. 28
т. 0672968437
р/р UA 093204780000000002600370723
в АБ «Укргазбанк»
ПІН 2209803095



ПОКУПЕЦЬ:

**Комунальне підприємство
«Хмельницький міський центр
первинної медико-санітарної допомоги
№ 2» Хмельницької міської ради**
29013, м. Хмельницький, вул. Подільська, 54
т. (0382) 79-48-98
р/р UA733052990000026005016004399
в АТ КБ «Приватбанк»
Код ЄДРПОУ 40887956
Індивідуальний податковий номер
408879522250
Витяг з реєстру ПДВ № 1922254500365 від
22.10.2019р.



Рідкодубський Ю.П.

Директор **Людмила ГОЛОВКО**

Додаток 1
до Договору № 61/24-2
від 16.05.2024р

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Назва товару	Од. виміру	Кількість	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Стіл з надбудовою 1100*1200	шт	1	5070,00	5070,00
2	Стіл з надбудовою 1700*1200	шт	1	7830,00	7830,00
3	Тумба 450*450	шт	1	3500,00	3500,00
4	Шафа під сейф 640*1200	шт	1	6800,00	6800,00
5	Планка стінова	м.п.	46	392,00	18032,00
6	Планка стінова	м.п.	11,3	362,00	4090,60
				Разом	45322,60
				ПДВ	-
				ВСЬОГО	45322,60

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа-підприємець



Рідкодубський Ю.П.

ПОКУПЕЦЬ:

Комунальне підприємство «Хмельницький
міський центр первинної медико-
санітарної допомоги № 2» Хмельницької
міської ради

Директор  Людмила ГОЛОВКО