

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 3/03-24

«12» 04 2024 р.

Бабчинецька сільська рада Могилів-Подільського району Вінницької області, з однієї сторони, що іменується надалі "ЗАМОВНИК", в особі голови Зварич Ніни Павлівни, яка діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та ТОВ «ВІКВОДРЕСУРС» іменоване надалі «ПІДРЯДНИК», в особі директора Грушка Віктора Петровича, що діє на підставі Статуту підприємства, з другого боку, надалі разом названі "Сторонами", уклали цей Договір на виконання робіт (надалі іменується "Договір") про таке.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Підрядник зобов'язується виконати роботи по: «Нове будівництво розвідувально-експлуатаційної свердловини в селі Бабчинці Могилів-Подільського району Вінницької області» (далі - Об'єкт), згідно із затвердженою договірною ціною.

1.2. Замовник зобов'язується забезпечити своєчасне фінансування робіт, прийняти завершений будівництвом об'єкт і повністю сплатити вартість виконаних робіт у порядку і в розмірах, передбачених цим Договором та додатками до нього.

2. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Договірна ціна будівельно-монтажних робіт (далі БМР), за даним Договором, складає **1 100 779 грн, 00 коп (один мільйон сто тисяч сімсот сімдесят дев'ять грн,00коп)**

2.2. Замовник зобов'язується:

- провести всі розрахунки за БМР згідно актів виконаних робіт.

3. ТЕРМІН ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Загальний термін виконання Робіт Підрядником за цим Договором складає _ _ днів.

3.2. Підрядник має право достроково виконати свої зобов'язання за договором.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Підрядник у рамках цього Договору зобов'язується:

4.1.1. Почати будівництво не пізніше 10 днів з моменту підписання договору.

4.1.2. Виконати своїми силами і коштами, зі свого матеріалу, якісно та у встановлений термін передбачені цим Договором.

4.1.3. Зобов'язується закінчити будівництво протягом _ днів з моменту підписання договору

4.1.4. Надати Акт виконаних робіт після повного завершення робіт.

4.2. Підрядник у рамках цього Договору має право:

4.2.1. Отримувати оплату за виконані обсяги робіт у розмірах; в терміни, передбачені цим Договором.

4.2.2. Припинити роботи у разі відсутності чергових проплат, визначених Договором з боку Замовника.

4.3. Замовник у рамках цього Договору зобов'язується:

4.3.1. Прийняти результати робіт Підрядника та підписати акт виконаних робіт протягом 3-х днів. В протилежному випадку, за відсутності аргументованих зауважень, Сторонами буде вважатися, що акт виконаних робіт підписаний автоматично, що є підставою для остаточного розрахунку.

4.3.3. Сплатити вартість виконаних Підрядником Робіт за цим Договором у порядку та в обсягах, передбачених п.2.1 та п.2.2 цього Договору.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. У будь-який час здійснювати контроль та нагляд за ходом і якістю Робіт, що виконуються Підрядником, дотриманням термінів їх виконання, якістю матеріалів та обладнання, що надаються Підрядником, не втручаючись при цьому в оперативно-господарську діяльність Підрядника.

5. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ РОБІТ

5.1. Приймання виконаних робіт оформляється актом виконаних робіт, підписаними обома сторонами.

5.2. У випадку мотивованої відмови Замовника прийняти виконані роботи Сторонами складається акт з переліком претензій Замовника, в якому вказуються терміни усунення недоліків у виконаних роботах.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання узятих на себе зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність у порядку та на умовах, зазначених у цьому Договорі, а саме.

6.1.1. Відповідальність Підрядника:

- в разі порушення Підрядником строків здачі об'єкта з вини Підрядника, він сплачує Замовнику штрафні санкції передбачені чинними законодавством України;
- підрядник відповідає за недоліки збудованого Об'єкта, за прострочення передання його Замовникові та за інші порушення умов Договору, якщо не доведе, що ці порушення сталися не з його вини.

6.1.2. Відповідальність Замовника:

- за несвоєчасне здійснення розрахунків та в разі порушення узгоджених умов оплати за Договором, Замовник сплачує Підряднику пеню у розмірі 0,1% від загальної суми цього договору за кожен день прострочки.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання стало слідством обставин непереборної сили, що виникли після укладення Договору внаслідок подій надзвичайного характеру, які Сторона не могла ні передбачити, ні запобігти їм розумними заходами (форс-мажор).

7.2. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежувачих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежувачі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають його виконанню.

7.3. Настання непереборної сили має бути засвідчено компетентним органом, що визначений чинним законодавством України.

7.4. Сторона, що має намір послатися на форс-мажорні обставини, зобов'язана невідкладно із урахуванням можливостей технічних засобів миттєвого зв'язку та характеру існуючих перешкод повідомити іншу Сторону про наявність форс-мажорних обставин та їх вплив на виконання цього Договору.

7.5. Якщо форс-мажорні обставини та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим.

8. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ

8.1. При виникненні між Сторонами спорів та розбіжностей за цим Договором або у зв'язку з ним Сторони зроблять усе необхідне для врегулювання спорів та розбіжностей шляхом переговорів.

8.2. Спори та розбіжності у рамках цього Договору, врегулювання яких Сторони не можуть досягти шляхом переговорів, передаються на розгляд Господарського суду.

9.ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

9.1. Договір підяду вступає в силу з дня його підписання і діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за даним Договором до 31.12.2024 року

9.2. Цей Договір може бути змінений або доповнений за взаємною згодою Сторін.

9.3. Усі зміни та доповнення до цього Договору повинні бути зроблені у письмовій формі та підписані Сторонами. Такі зміни і доповнення додаються до цього Договору і є його невід'ємною частиною.

9.4. Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються по примірнику у кожній зі сторін.

9.5. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним цивільним законодавством України.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН :

ЗАМОВНИК :

Бабчинецька сільська рада

Юридична адреса: 24132,
Могилів-Подільський район,
с.Бабчинці, вул.Незалежності 13
IBANUA928201720344221025400049213
код ЄДРПОУ 04326520
e-mail: bab.sr 2014@ukr.net



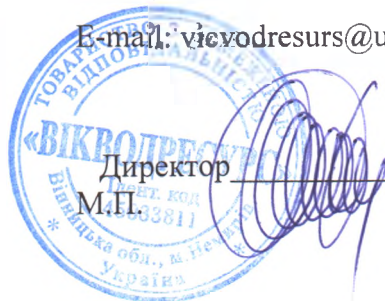
Сільський голова

Зварич Н.П

ПІДРЯДНИК:

ТОВ «ВІКВОДРЕСУРС»

Юридична адреса: Україна, 22800
місто Немирів, вулиця Покровська, будинок 70
IBANUA353052990000026009016110580
в ПАТ "Приватбанк"
Код ЄДРПОУ: 45033811
E-mail: vicvodresurs@ukr.net



Директор

М.П.

Грушко В.П