

Договір про надання послуг
комплексне обслуговування офісної техніки та периферійних устаткувань
№ - 1204-ЗК

м. Запоріжжя

« 12 » 04 2024 р

ТОВ «МІКРОТРОН», в особі директора Білика Дмитра Олександровича, який діє на підставі Статуту підприємства, надалі іменується як «Виконавець», з однієї сторони, та

Комунальне некомерційне підприємство «Обласна інфекційна клінічна лікарня» Запорізької обласної ради», в особі директора Педченко Олександра Володимировича, що діє на підставі Статуту та Розпорядження Запорізької обласної ради від 25.05.2023 р. № 78-К, надалі іменується як «Замовник», з другої сторони, надалі іменуються як «Сторони», уклали цей договір про наступне.

1. Загальні положення.

1.1. За цим договором Виконавець зобов'язується за завданням Замовника виконувати роботи (далі за текстом – «Послуги»), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити ці послуги, на умовах цього Договору.

2. Предмет договору.

2.1. Предметом цього договору є виконання робіт з ремонту та відновлення офісної техніки які визначені кодом ДК 021:2015: 50310000-1 - Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки.

3. Порядок і термін виконання робіт.

3.1. Виконавець зобов'язується виконувати якісні роботи по ремонту, обслуговуванню, діагностиці техніки в необхідних обсягах і у термін обумовлений із Замовником.

3.2. Доставка техніки здійснюється замовником самостійно на сервісний центр Виконавця, за адресою: м. Запоріжжя, вул.Перемоги, 96-А.

3.3. Замовник не повинен допускати до технічного обслуговування техніки інших осіб, крім робітників Виконавця.

4. Засвідчення Замовником виконаних робіт.

4.1. Замовник засвідчує виконані Виконавцем роботи за Актом прийому-здачі виконаних робіт, підписаним уповноваженими представниками Сторін. У разі відсутності заперечень по виконаним роботам, Замовник зобов'язаний підписати акт приймання-здачі виконаних робіт і один екземпляр передати Виконавцю.

5. Оплата за виконані роботи. Порядок оплати.

5.1. Вартість робіт по ремонту, обслуговуванню, діагностиці техніки з заміною комплектуючих залежить від типу комплектуючих і характеру виконаних робіт.

5.2. Вартість виконаних робіт вказується в рахунках з урахуванням ПДВ.

5.3. Замовник оплачує виконані роботи протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту отримання рахунку.

Оплата робіт здійснюється у гривні за безготівковим розрахунком шляхом переказу грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця. Датою оплати робіт вважається списання відповідних грошових коштів з розрахункового рахунку Замовника.

5.4. Вартість комплектуючих вкладається в вартість виконаних робіт і вказується в Акті прийому-здачі виконаних робіт.

6. Форс-мажор.

6.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором, якщо невиконання або неналежне виконання є наслідком непереборної сили, в тому числі: повені, пожежі, землетруси та інші природні катастрофи і явища, а також страйки, війни і військові дії акти державних і урядових органів України, що виникли після укладення договору.

М.П. Білик Д.О. / Білик Д.О./М.П. Педченко О.В. / Педченко О.В./

6.2. Сторона, для якої виконання цього договору є неможливим, зобов'язана повідомити іншу Сторону про настання і припинення дії зазначених обставин, але не пізніше, ніж протягом 10 днів з моменту початку їх дії. Факти, викладені в повідомленні, повинні бути підтверджені Торгово-Промисловою палатою або іншим повноважним органом. Відсутність такого повідомлення позбавляє Сторону права посилається на використання зазначених обставин як на причини невиконання або неналежного виконання зобов'язань.

7. *Термін дії цього договору, зміни, доповнення та розірвання договору.*

7.1. Цей договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами і діє до 31.12.2024 р.

7.2. Дія договору автоматично продовжується на наступний термін, якщо за два тижні до його закінчення не надходило письмових повідомлень про припинення його дії або змін його умов.

7.3. На зобов'язання, що виникли між Сторонами до укладення цього договору, його умови не поширюються.

7.4. Зміни і доповнення до цього договору дійсні, якщо вони вчинені в письмовій формі та підписані повноважними представниками Сторін.

8. *Порядок вирішення спорів, що виникли з цього договору.*

8.1. Спори по цьому договору вирішуються Сторонами шляхом переговорів або листування..

8.2. У разі неможливості самостійного вирішення спорів, що виникають з цього договору, Сторони мають право звернутися у судові органи в порядку, передбаченому законодавством України.

9. *Додаткові умови.*

9.1. У разі змін реквізитів, зазначених в розділі 10, цього договору, Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну про таку зміну не пізніше 3 робочих днів з моменту їх зміни.

9.2. Сторони не мають права передати зобов'язання за цим договором третім особам без узгодження з іншою Стороною, за винятком випадків, передбачених законами.

9.3. Цим, Сторони констатують, що договір підписаний повноважними представниками Сторін, в двох примірниках – по одному для кожної зі сторін;

9.4. Сторони повністю розуміють права, обов'язки і наслідки укладення договору.

10. *Адреси і реквізити Сторін. Підписи повноважних представників.*

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «МІКРОТРОН»

платник податку на прибуток на загальних підставах

ЄДРПОУ 40016854

П/р UA42 313399 00000 26009055734121

Банк АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

ІПН 400168508300

Юридична адреса:

69039, м. Запоріжжя, пров. Моторний, 19А

Поштова адреса:

69057, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, буд. 96 А

ЗАМОВНИК:

Комунальне некомерційне підприємство "Обласна інфекційна клінічна лікарня" Запорізької обласної ради

ЄДРПОУ 05498849

69091, м. Запоріжжя, бул. Гвардійський, 142

п/р UA963133990000026003055743635

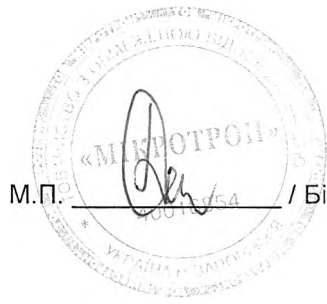
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

п/р UA043281680000026001000012226

ПАТ "МТБ БАНК"

ІПН 054988408299

тел. 061-702-36-02



М.П. / Білик Д.О./



М.П. Педченко О.В./