

м. Київ

« 18 » 04 2024 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «Скай Нет», в особі директора Ігоря Леонідовича Степанова, що діє на підставі Статуту, надалі «Підрядник», з однієї сторони та

Головне управління Національної поліції в Київській області, в особі заступника начальника Петренка Олега Григоровича, який діє на підставі наказу ГУНП від 21.03.2023 № 400 (далі - «Замовник»), з іншої сторони,

«Підрядник» і «Замовник» іменуватимуться в подальшому тексті цього договору разом як "Сторони", а окремо - як "Сторона", задля забезпечення безперебійного процесу роботи замовника на період воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» та подовженого Указом Президента України від 6 лютого 2023 року №58/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», керуючись вимогами Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, відповідно до Постанови КМУ від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» уклали цей Договір про надання послуг (надалі по тексті – «Договір») про наступне:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Замовник доручає, а Підрядник приймає на себе зобов'язання на власний ризик та власними силами виконати у відповідності до умов Договору послуги (надалі - «послуга») на об'єкті Замовника, а Замовник зобов'язується здійснити приймання та сплатити вартість виконаних Підрядником послуг, виконаних з матеріалів Замовника, комплектуючих виробів у відповідності до умов Договору.

1.2. Місце, порядок, умови та додаткові дані щодо виконуваних послуг визначаються Сторонами окремо у додатках до даного Договору.

1.3. Послуга вважається виконаною та підлягає прийманню після належного її виконання за всіма адресами, якісно та у встановлені терміни, що підтверджено належним чином оформленими актами приймання виконаних послуг. Поетапне прийняття послуг не допускається.

1.4. Послуги, що є предметом даного Договору визначено за кодом ДК 021:2015 – 51310000-8 **Послуги зі встановлення радіо-, телевізійної та аудіо- та відеоапаратури.**

## 2. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1 Сума Договору становить **98 400,00 (дев'яносто вісім тисяч чотириста грн. 00 коп.)** в тому числі ПДВ **16 400,00 (шістнадцять тисяч чотириста грн. 00 коп.)**, згідно Додатку №1 до Договору.

2.2 Оплата послуг Підрядника здійснюється шляхом перерахування протягом 20 (двадцяти) банківських днів після завершення виконання послуг та підписання Сторонами Акту приймання виконаних робіт на розрахунковий рахунок Підрядника коштів у розмірі вказаному у Договорі.

2.3 Вартість послуг є твердою і може змінюватись лише у бік зменшення, або підлягає перегляду у випадку внесення змін до законодавства України, що безпосередньо впливає на вартість Робіт.

2.4 Будь які зміни вартості робіт оформлюються шляхом підписання відповідної додаткової угоди до Договору.

2.5 Фінансування за цим Договором здійснюється за рахунок коштів державного бюджету України. Зобов'язання Замовника щодо оплати у поточному бюджетному році наступають при наявності та в межах відповідного бюджетного призначення для фінансування цього Договору на цей рік.

2.6 В разі неотримання (зміні) повністю або частково бюджетного призначення для фінансування зобов'язань Замовника за цим Договором Замовник повинен, за можливості, негайно письмово повідомити про це Підрядника, після чого Сторони повинні внести відповідні зміни до Договору, скоригувати обсяги та/або вартість послуг відповідно до виділеного бюджетного призначення, а в разі необхідності - продовжити строки виконання послуг та Договору.

2.7 Укладаючи Договір, Підрядник усвідомлює, що виконання Замовником зобов'язання щодо оплати виконаних послуг залежить від надходження бюджетних коштів на реєстраційний рахунок

Замовника, виділених під оплату бюджетного зобов'язання, взятого за цим Договором. Оплата за певним Актом приймання виконаних послуг може проводитись частинами, (у крайньому випадку, даний вид оплати має бути окремо узгодженим у додатку до Договору обома Сторонами).

### **3. ТЕРМІНИ ВИКОНАННЯ ПОСЛУГ КОНТРОЛЬ ТА НАГЛЯД ЗА ВИКОНАННЯМ ПОСЛУГ**

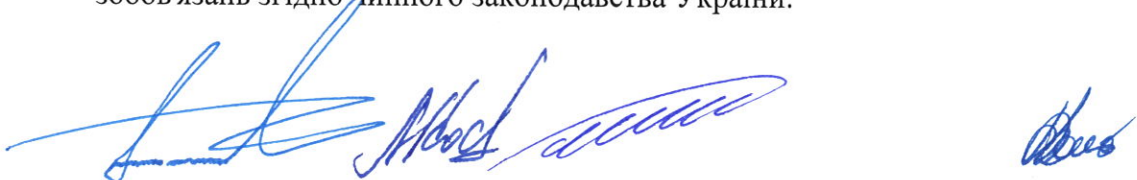
- 3.1 Термін виконання послуг визначається у додатках до Договору.
- 3.2 Замовник здійснює контроль та нагляд за термінами та якістю виконання послуг відповідністю результатів послуг та якості матеріалів, що використовуються Підприємством, діючим в Україні нормам та стандартам, умовам Договору та документації.
- 3.3 Контроль та нагляд Замовника здійснюються через уповноважених ним осіб.
- 3.4 Якщо уповноваженими особами Замовника були виявлені невідповідність якості послуг, що виконує Підприємство, та матеріалів діючим в Україні нормам, умовам Договору або документації. Замовник може зупинити надання послуг і вимагати виправлення недоліків від Підприємства.

### **4. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ**

- 4.1 Замовник зобов'язується у термін 15 (п'ятнадцять) календарних днів з документально підтвердженої Підприємством дати отримання Замовником актів приймання виконаних робіт, якщо на адресу Підприємства не була надана Замовником обґрунтована письмова відмова, підписавши надані Підприємством акти. У випадку, якщо у термін 15 (п'ятнадцять) календарних днів акти не підписані Замовником і при цьому не надана письмова мотивована відмова від підписання цих актів, то такі акти приймання вважаються прийнятими Замовником і повинні бути оплачені згідно умов Договору.
- 4.2 У випадку мотивованої письмової відмови Замовника від підписання актів приймання виконаних робіт Сторонами складається акт з переліком виявлених недоліків та дефектів і термінів їх усунення. Додаткові роботи з усунення недоліків або заміна неякісних матеріалів, необхідність виконання яких виникла з вини Підприємства, виконуються ним за власний рахунок.
- 4.3 Замовник має право відмовитися від приймання робіт в випадку виявлення недоліків, які не можуть бути усунені Підприємством.
- 4.4 У випадку неналежного виконання робіт Підприємство не має права посилається на те, що Замовник не здійснював контролю та нагляду за їх виконанням.

### **5. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

- 5.1 **Замовник зобов'язаний:**
  - 5.1.1 Надати Підприємству доступ до об'єкту для проведення послуг з монтажу елементів системи цифрового радіозв'язку на своїй території.
  - 5.1.2 Приймати послуги згідно умов Статті 4 Договору та вчасно сплатити суму Договору згідно умов Статті 2 Договору.
  - 5.1.3 Виконувати інші обов'язки, що законодавчо покладені на Замовника подібного виду послуг.
- 5.2 **Підприємство зобов'язаний:**
  - 5.2.1 Виконати роботи відповідно до Додатку №1 на об'єкті Замовника, згідно діючих державних норм і правил України у термін і на умовах Договору.
  - 5.2.2 Вчасно, до моменту, або в процесі, виконання послуг, попередити Замовника про виявленні ним необхідні додаткові послуги, що ведуть до збільшення вартості послуг або строків їх виконання за Договором, і у разі отримання згоди Замовника, визначити необхідний кошторис на додаткові необхідні послуги або встановити збільшення строків для виконання додаткових послуг окремо, шляхом підписання Додатку до Договору обома Сторонами.
  - 5.2.3 У процесі виконання послуг на об'єктах самостійно погоджувати свій порядок виконання робіт, включаючи подачу та розміщення матеріалів та механізмів, робочі зміни, черговість виконання послуг, тощо.
  - 5.2.4 Підприємство зобов'язаний виконувати отримані в процесі виконання послуг письмові вказівки Замовника, завірені підписами уповноважених осіб Замовника, якщо такі вказівки не суперечать умовам цього Договору і не є втручанням в оперативно-господарську діяльність Підприємства.
  - 5.2.5 Підприємство надсилає Замовнику податкові накладні на суму відповідних податкових зобов'язань згідно чинного законодавства України.



## 6. ПРАВА СТОРІН

### 6.1 Замовник має право:

6.1.1 Розірвати в односторонньому порядку Договір та вимагати відшкодування заподіяних Підприємником збитків, письмово попередивши про свої наміри Підприємника за 15 (п'ятнадцять) календарних днів, за таких обставин:

- а) значне (більш ніж 15 календарних днів) відставання від термінів виконання послуг з вини Підприємника, що підтверджується листом Замовника;
- б) неодноразове порушення Підприємником умов Договору, будівельних норм і правил, вимог документації, якщо факти таких порушень документально підтверджені;
- в) одностороння необґрунтована письмовим повідомленням відмова Підприємника від виконання своїх зобов'язань за Договором.

6.1.2 Вносити зміни та доповнення до документації та обсягів послуг у процесі виконання Підприємником послуг, а Підприємник зобов'язаний їх прийняти до виконання у якнайшвидший термін після передачі йому таких змін та доповнень. Усі вищезазначені зміни та доповнення, які ведуть до збільшення обсягів послуг. Сторони узгоджують шляхом підписання Додаткових угод до Договору.

6.1.3 Затримувати розрахунки за послуги, виконані з недоробками і дефектами, які виявлені при прийманні послуг на строк до їх усунення. Якщо усунення недоробок неможливе і вони впливають на споживчу вартість Об'єкту, Замовник має право зменшити суму розрахунків з Підприємником на суму заподіяних збитків.

6.1.4 Залучати без узгодження з Підприємником інші підприємні організації на виконання послуг, що передбачені до виконання Підприємником за Договором, якщо Підприємник порушує умови Договору щодо термінів та якості послуг, що ним виконуються. В такому разі Підприємник зобов'язаний компенсувати Замовнику вартість послуг, фактично виконаних іншими підприємніми організаціями за розцінками Підприємника згідно умов цього Договору. Замовник також має право при розрахунках з Підприємником утримати з Підприємника вартість послуг виконаних іншими підприємніми організаціями за наявності вищезазначених у цьому пункті обставин.

6.1.5 Не сплачувати Підприємнику за послуги та матеріали які були виконані всупереч діючих державних будівельних норм і стандартів України у термін і на умовах Договору, якщо це не було погоджено з Замовником.

6.1.6 Достроково прийняти та оплатити вартість послуг, у разі їх дострокового виконання Підприємником.

6.1.7 Замовник у разі отримання письмового замовлення від Підприємника, може передавати в монтаж за актом приймання-передачі в монтаж Підприємнику матеріальні цінності (матеріали, допоміжні матеріали, конструкції, комплектуючі вироби, обладнання тощо), а Підприємник, в свою чергу, зобов'язаний їх належним чином прийняти та отримати на умовах "Франко - при об'єктний склад".

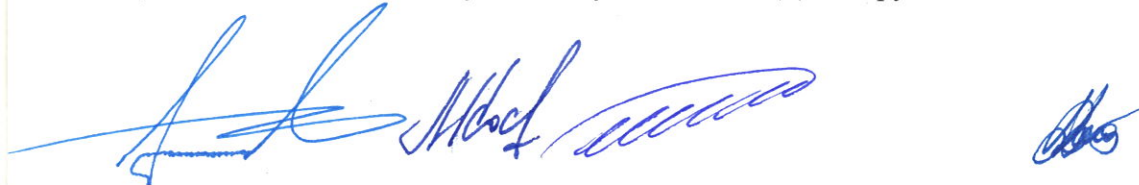
6.1.8 Претензії Підприємника стосовно кількості та комплектності переданих Замовником згідно п. 6.1.7. Договору в монтаж матеріальних цінностей, пред'являються Підприємником у порядку, передбаченому чинним законодавством, але в будь-якому випадку до підписання акту приймання-передачі в монтаж матеріальних цінностей, а в іншому випадку матеріальні цінності вважаються прийнятими Підприємником в монтаж без зауважень. Акт приймання-передачі в монтаж матеріальних цінностей повинен бути підписаний Сторонами у день передачі матеріальних цінностей Замовником Підприємнику в монтаж

6.1.9 З моменту приймання в монтаж і до повного виконання послуг та здачі їх за Актами. Підприємник несе повну матеріальну відповідальність перед Замовником за передані в монтаж згідно п. 6.1.7. Договору матеріальні цінності. У разі повної або часткової втрати споживчої вартості переданих матеріальних цінностей Підприємник зобов'язується за свій рахунок замінити їх на нові. У разі неможливості такої заміни, за згодою Замовника, Підприємник зобов'язується відшкодувати Замовнику повну їх вартість за ціною, яка склалася на момент проведення відшкодування.

6.1.10 Матеріальні цінності, які передаються Підприємнику в монтаж згідно п. 6.1.7. Договору, залишаються у власності Замовника упродовж усього строку дії Договору.

### 6.2 Підприємник має право:

6.2.1 На оплату виконаних послуг тільки після підписання Замовником наданого йому акту приймання наданих послуг згідно умов статті 4 Договору.



## 7. ЯКІСТЬ ТА ГАРАНТІЇ

7.1 Підрядник гарантує Замовнику протягом одного року з дати підписання Сторонами останнього акту приймання фактично виконаних Підрядником послуг:

- Зберігання якості та цілісності використаних при виконанні послуг матеріалів, комплектуючих виробів. їх відповідності нормам діючим в Україні, документації та технічній документації виробника:

- Зберігання якості результатів виконаних послуг, в тому числі прихованих, та їх відповідність нормам діючим в Україні та документації.

Вказаний гарантійний термін не поширюється на випадки неправильної експлуатації з боку Замовника, а також на випадки навмисного чи ненавмисного пошкодження з боку третіх осіб.

7.2 На протязі гарантійного періоду Підрядник за власний рахунок та власними силами без додаткової оплати за письмовою вимогою Замовника у термін 3 (три) календарних днів після отримання письмової вимоги усуває будь-які дефекти, поломки, несправності шляхом заміни або ремонту обладнання, матеріалів, комплектуючих виробів, з дотриманням правил монтажу, наладки, технічного обслуговування та експлуатації, визначених технічною документацією та вимогами їх виробника, діючими в Україні нормами та правилами та Правилами експлуатації.

## 8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1 Настання форс-мажорних обставин призупиняє виконання зобов'язань по Договору за умови, що форс-мажорні обставини будуть підтверджені документально компетентними органами. Якщо дія форс-мажорних обставин перевищує термін три місяці, то Договір вважається розірваним. У цьому випадку Сторони повинні провести взаємні розрахунки у повному обсязі, про що укласти відповідну додаткову угоду до Договору.

8.2 Сторони домовились, що під форс-мажорними обставинами розуміють обставини непереборної сили, причини, що знаходяться поза сферою контролю будь-якої із сторін: війна, страйки, пожежі, вибухи, повені чи інші стихійні лиха, дії чи бездіяльність органів влади України, зміни у законодавстві України, які безпосередньо впливають на виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

8.3 Сторона, яка не повідомила іншу сторону про настання обставин непереборної сили, не може посилається на них як на підставу невиконання цього Договору, окрім випадку, коли самі ці обставини перешкоджають своєчасному повідомленню.

## 9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПІРНИХ ПИТАНЬ

9.1 Всі спори та суперечки між Сторонами за Договором вирішуються шляхом переговорів. У разі, якщо Сторони не дійшли згоди шляхом переговорів, спори та суперечки вирішуються у відповідному Господарському Суді.

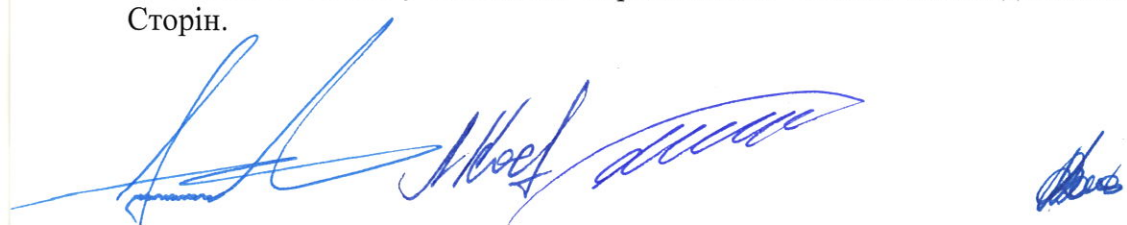
## 10. ТЕРМІН ДІЇ ТА ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

10.1 Даний Договір набирає чинності з дати його укладення Сторонами та діє до **31.12.2024 року**, а в частині взаєморозрахунків - до повного їх виконання Сторонами.

10.2 Договір вважається розірваним достроково з моменту підписання Сторонами відповідної угоди, або може бути розірваним у судовому порядку, або на підставі п. 6.1.1. цього Договору.

## 11. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПРО КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

11.1 Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін.



## 12. ІНШІ УМОВИ

12.1 Будь-які специфікації, додатки, зміни, доповнення та додаткові угоди до Договору є його невід'ємною частиною і будуть дійсними, якщо вони складені в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін.

12.2 Договір складений українською мовою, у 4-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

## 13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### ПІДРЯДНИК:

#### ТОВ "Скай Нет"

03056, м. Київ,  
вул. В.Гетьмана, буд.27, оф.707  
Код ЄДРПУ 30419175  
р/р UA473808050000000026004147008  
в АТ "Райффайзен Банк Аваль"  
МФО 380805  
ІПН 304191726580

Директор

І.Л. Степанов



### ЗАМОВНИК:

#### Головне управління Національної поліції в Київській області

Юридична адреса: 01601, м. Київ,  
вул. Володимирська, 15  
р/р UA418201720343140001000092614  
в ДКСУ, м. Київ  
МФО 820172  
код ЄДРПОУ 40108616  
Тел.: 044-271-63-37

Заступник начальника

О.Г. Петренко



Товариство з обмеженою відповідальністю «Скай Нет», в особі директора Ігоря Леонідовича Степанова, що діє на підставі Статуту, надалі «Підрядник», з однієї сторони та  
Головне управління Національної поліції в Київській області, в особі заступника начальника Петренка Олега Григоровича, який діє на підставі наказу ГУНП від 21.03.2023 № 400 (далі - «Замовник»), з іншої сторони,

«Підрядник» і «Замовник» іменуватимуться в подальшому тексті цього договору разом як "Сторони", а окремо - як "Сторона", уклали цей Додаток про наступне:

- Додаток визначає вартість послуг, які виконуються «Підрядником» відповідно до Договору №\_\_ від 2024 року.
- «Підрядник» виконує роботи для «Замовника» на території Замовника за адресою:
- 

| №             | Товари (роботи, послуги)                                                                                                                                          | Кількість | Ціна за одиницю з ПДВ | Сума з ПДВ |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|------------|
|               |                                                                                                                                                                   |           |                       |            |
| 1             | Налагодження, монтаж та перевірка базової станції цифрового радіозв'язку на обладнанні Моторола SLR5500 в місті Яготин з використанням коаксіального фідера 1/2". | 1         | 98 400.00             | 98 400.00  |
| Всього із ПДВ |                                                                                                                                                                   |           |                       | 98 400.00  |

- Додаток складений в 4-х примірниках, що є невід'ємною частиною Договору №\_\_ від 2024 року та вступає в силу з моменту його підписання обома Сторонами.
- Термін виконання та здачі послуг об'єкта: з моменту підписання договору 3 (три) календарних дні.
- Загальна вартість надання послуг становить 98 400,00 (дев'яносто вісім тисяч чотириста грн. 00 коп.) в тому числі ПДВ 16 400,00 (шістнадцять тисяч чотириста грн. 00 коп.).
- Оплата послуг «Підрядника» здійснюється шляхом перерахування протягом 10 (десяти) банківських днів після завершення виконання робіт та підписання Сторонами Акту приймання виконаних послуг на розрахунковий рахунок «Підрядника» коштів у розмірі вказаному в п. 5 даного Додатку.

ПІДРЯДНИК:  
ТОВ "Скай Нет"

ЗАМОВНИК:  
Головне управління Національної поліції  
в Київській області

Директор

Заступник начальника

І.Л. Степанов

О.Г. Петренко



*Handwritten signature*